

# OFFRE D'EMPLOI



Château de Chantilly  
INSTITUT DE FRANCE

## OFFRE D'EMPLOI

Référence du site « place de l'emploi public » :

Date de rédaction de l'offre d'emploi : 05/07/2024

Poste : **Agent d'entretien polyvalent (H/F)**

Recruteur : **INSTITUT DE FRANCE**

Nature du contrat : **CDD 1an ou Contrat de détachement**

Affectation : **DOMAINE DE CHANTILLY – Fondation d'Aumale**

Date de prise de poste souhaitée : **Dès que possible**

Domaine fonctionnel du poste : **Service entretien**

Catégorie du poste : **C**

Localisation : **Domaine de Chantilly- Grandes écuries – 17 rue du Connétable – 60500 Chantilly**

### A PROPOS DE L'INSTITUT DE FRANCE

Depuis 1795, l'Institut de France propose aux cinq académies (française, inscriptions et belles-lettres, sciences, beaux-arts, sciences morales et politiques) un cadre harmonieux pour travailler au perfectionnement des lettres, des sciences et des arts, à titre non lucratif. Grand mécène, il encourage la recherche et soutient la création à travers la remise de prix, de bourses et de subventions. Il est également le gardien d'un important patrimoine, à commencer par le Palais du quai de Conti, quatre bibliothèques et de nombreuses demeures et collections (le château de Chantilly, le musée Jacquemart-André, la villa Kérylos...).

L'Institut de France et les cinq académies accueillent de nombreuses personnalités comme le Président de la République, des membres du gouvernement, des personnalités françaises, des chefs d'état et personnalités étrangères et enfin les membres de l'Institut pour leur séance hebdomadaire.

L'Institut de France reçoit également des libéralités (dons et legs) et dans ce cadre, abrite de nombreuses fondations et fondations-musées.

Pour de plus amples informations : <http://www.institutdefrance.fr/>

institutdefrance.fr



## A PROPOS DU CHÂTEAU DE CHANTILLY

Le domaine de Chantilly est situé dans l'Oise, au nord de Paris, à 30 min en train de la gare du Nord.

Il s'agit d'une des fondations abritées de l'Institut de France.

Par donation du 25 octobre 1886, le duc d'Aumale a confié le domaine de Chantilly à l'Institut de France. Le Domaine de Chantilly - Fondation d'Aumale, composé du château de Chantilly (château, musées, Grandes Écuries, parc et jardins, domaine immobilier et forestier), matérialise la donation faite par le duc d'Aumale à l'Institut de France : tous les biens, droits ou ressources sont gérés par l'Institut de France, personne morale de droit public à statut particulier.

En quelques phrases, le château de Chantilly, c'est :

- Le château et son mobilier d'époque, souvenirs intacts du duc d'Aumale depuis le XIX<sup>e</sup> siècle ;
- Le musée Condé : la 2<sup>e</sup> collection de peintures anciennes après le Louvre ;
- La prestigieuse collection de livres dont le célèbre manuscrit *Les Très Riches Heures du duc de Berry* ;
- Un parc de 115 hectares dont les parterres ont été dessinés par André Le Nôtre ;
- Un domaine forestier et immobilier de 7 800 hectares (dont 6 300 hectares de forêt) ;
- Les plus grandes écuries princières d'Europe qui abritent le seul musée vivant du Cheval aussi complet en France ;
- Des spectacles équestres poétiques adaptés à tous les publics ;
- Des événements toute l'année, dont les Journées des Plantes de Chantilly, la première exposition-vente de fleurs en Europe continentale.

Pour de plus amples informations : <https://chateaudechantilly.fr/>

## DESCRIPTION DU POSTE

Placé(e) sous l'autorité du chancelier et par délégation de l'administratrice générale du domaine de Chantilly, l'agent d'entretien polyvalent (F/H) relève de la responsabilité hiérarchique des responsables du service sécurité-sûreté et du responsable du service entretien. L'agent d'entretien travaille souvent seul et est ainsi le garant de la bonne réalisation des opérations. Il intervient sur l'ensemble du domaine et plus particulièrement sur le site des grandes écuries et musée vivant du cheval.

### Missions principales :

- Assurer le nettoyage et l'entretien des locaux en respectant méthodiquement le planning de travail ;
- Veiller à la bonne utilisation et l'entretien du matériel et des produits mis à disposition ;
- Veiller à ne pas endommager les collections, objet, matériel et support et à ne pas déranger les visiteurs pendant le processus de nettoyage ;
- Respecter toutes les règles d'hygiène et sécurité ;
- Rendre compte à son supérieur de tout dysfonctionnement ou anomalie qu'il/elle rencontrerait dans l'exécution de son travail (ampoule défectueuses, objet cassé ...).

### Compétences requises :

- Sens de l'organisation et méthodologie du travail de nettoyage ;
- Connaissances des propriétés, des précautions d'emploi et de stockage des différents produits de nettoyage ;
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité ;
- Notions de premiers secours ;
- Esprit d'équipe ;
- Rapidité et qualité d'exécution ;
- Qualités relationnelles (discrétion, courtoisie) ;
- Capacité d'adaptation (situations de travail, rythmes d'activité...).

### Formation et/ou niveau de diplôme minimum requis :

- Le CAP hygiène des locaux ;
- Le BEP métiers de l'hygiène.

### Conditions particulières :

- L'agent(e) d'entretien/ exerce son activité seul(e) ou en équipe. Les conditions de travail sont particulières : l'activité s'effectue debout et le rythme de travail peut être soutenu. La profession nécessite l'emploi de détergents et de produits à manipuler avec précaution.
- Repos un jour dans la semaine et deux week-ends par mois.

**Horaires de travail :** de 8h00 à 16h00 avec 1h de pause le midi

**Durée du contrat :**

**Si fonctionnaire : contrat de détachement** (garantie de la situation administrative, statutaire et financière).

**Si agent non titulaire** (contractuel) : **contrat à durée déterminée de 1 an**

### DOSSIER DE CANDIDATURE

Important : ne pas mettre en ligne votre candidature directement sur la plateforme du site « Choisir le service public ». Votre candidature ne sera pas examinée si elle est déposée sur la plateforme.

Adresser **au plus tard le 05 /08 /2024 minuit** le dossier de candidature aux agents chefs, responsables du service sécurité-sûreté et à Madame Sophie BIENAIME, Directrice équestre et artistique des Grandes écuries par voie électronique aux adresses suivantes :

[srv-agentchefs@chateauchantilly.fr](mailto:srv-agentchefs@chateauchantilly.fr) et [sophie.bienaime@chateauchantilly.fr](mailto:sophie.bienaime@chateauchantilly.fr)

Mentionner dans l'objet du message : VOTRE NOM\_CANDIDATURE / POSTE - CHANTILLY

Le dossier de candidature est composé des documents suivants (à transmettre en pièces jointes) :

un CV ;

une lettre de motivation ;

le dernier diplôme obtenu (présenter l'original lors de l'entretien de recrutement) ;

le dernier compte rendu d'évaluation professionnel, le cas échéant.